

**Protokoll för Rådsmöte 10 oktober 2012**  
**Casa di Natta, Magistratsvägen 33c, Lund**

**Närvarande ledamöte:**

Björn Sanders  
Ivan Carlestam  
Aidin Shafiei  
Hannes Lindquist  
Kristoffer Jarbe  
Nataliya Leshchinska

**Närvarande observatörer:**

Rasmus Björklund

**Dagordning**

**Mötet öppnades 10 oktober klockan 19:38**

**1. Val av mötesordf.**

Ivan Carlestam valdes till mötesordförande.

**2. Val av mötessekr.**

Björn Sanders valdes till mötessekreterare.

**3. Föregående protokoll**

Föregående protokoll gicks igenom och godkändes.

Rådet noterar samtidigt att browniesarna är makalöst goda.

**4. Statusuppdatering från utskotten**

**a. Spektrum**

Rådet tackar Spektrum för rapporten och lägger den till handlingar (bilaga 1).

**b. Förvaltning**

Rådet noterar att ingen rapport har kommit in från förvaltning.

Rasmus Björklund, ordförande i förvaltning, är dock närvarande och föredrar för punkten.

Vi har haft ett problem med att kioskinventarier har försvunnit från vårt förvaringsutrymme på Skarpskyttevägen. Rådet ser mycket allvarligt på situationen och ska hjälpa förvaltning att lösa det.

**c. E-sport**

Rådet noterar att ingen rapport har kommit in från e-sport.

**d. PR**

Rådet noterar att ingen rapport har kommit in från PR.

Hannes Lindquist, ordförande i PR, är dock närvarande och föredrar för punkten. Arbetsuppgifter är fördelat bra mellan PR-ledamöter eftersom Hannes har mycket att göra. PreTours är igång med första tillfället i helgen.

Exponeringsrapporterna är nästan färdiga.

**e. Små-LAN**

Rådet noterar att ingen rapport har kommit in från Små-LAN.

Nataliya Leshchinska, ordförande i Små-LAN, är dock närvarande och föredrar för punkten.

TackLAN är på gång och kommer vara i början av november.

**f. IT**

Rådet tackar IT för rapporten och lägger den till handlingarna (bilaga 2).

**g. Disconnect**

Rådet noterar att ingen rapport har kommit in från Disconnect.

Björn Sanders har medverkat på Disconnects möten och föredrar punkten.

Disconnects-planeringen är i full gång och efter många skavanker så är äntligen en lokal bokad. Allt annat är på gång. Bokningssystemet är dock ännu inte klart.

Björn ges i ansvar att lösa detta omedelbart.

**5. Budgetuppföljning Spektrum 6.0**

Budgeten för Spektrum 6.0 uppdaterades och lades till handlingarna.

**6. Spektrum 6.0 - bokningssystem**

Vi använder samma som Disconnect i värsta fall.

**7. Förrådslokal**

Det är möjligt att vi kan ha 3-4 lastpallar hos Özen Allfrukt gratis.

Rådet uppmanar förvaltning att jobba vidare med detta samt att detta genomförs snarast men senast direkt efter Spektrum 6.0. Rådet vill även ha löpande uppdateringar om situationen.

**8. DMF-lokalen**

Björn och Hannes presenterar sitt beslutsunderlag och lade det till handlingarna.

Rådet beslutar att...

...verka för att Alternativ 1 genomförs.

...ge Hannes i uppgift att kontakta DMF.

...ge ut följande arbetsuppgifter i enighet med beslutsunderlaget:

1. Björn och Aidin.
2. Nataliya.
3. Förvaltning.
4. Björn och Aidin.

**9. GamerSweden.org**

Rådet beslutar att överlåta punkten till Jarbe.

**10. Undefined eSports**

Björn har träffat Undefined eSports HoN-lag tillsammans med Erik Nord. Vi har kommit överrens om att signa dem under namnet Basement E-sport och ge dem så mycket stöd vi har tid med.

Rådet beslutade att...

...godkänna signingen av Basement E-sports HoN-lag.

...godkänna kontraktförslaget (sekretessbelagt).

**11. Sveroks årsmöte**

Björn Sanders kommer representera Basement LAN på Sveroks årsmöte. Rådet

uppmanar alla medlemmar att läsa in sig på årsmöteshandlingarna och ge synpunkter till

Björn.

## **12. Human Resources**

Rådet tackar å det ödmjukaste för den fina beskrivningen och den läggs till handlingarna.

Rådet beslutar att...

...göra detta till den officiella beskrivningen för HR och PR gör saker och sånt.

## **13. Remiteringsuppföljning**

### **a. Pangafett.se - PR och e-sport**

Inget nytt om punkten. Nataliya ges i uppgift att se till att följa upp remiteringen tills nästa möte.

### **b. GeC - PR**

Spektrum PreTour är i full gång och allt fungerar bra.

### **c. Crewtröjor - PR**

Det finns några utkast till design men ännu inget som är färdigt. Frågan återremitteras till PR.

## **14. Beslutsuppföljning**

### **a. Princip för Bankkort**

Frågan stryks då vi är nöjda med de befintliga principerna.

### **b. Alkoholpolicy**

Frågan bordläggs tills mer tid finns.

### **c. Studiecirklar i ABF**

Frågan bordläggs till nästa möte.

## **15. Fullmakt för Disconnect-kontrakt**

Rådet beslutar...

...ge Charlie Rosengren, 940702-0032, fullmakt att skriva under ett hyreskontrakt med Hjärlundsskolan till Disconnect på maximalt 8 000 kr.

## **16. Övrigt**

Inga övriga punkter.

## **17. Nästa möte**

Nästa möte är den 3:e november klockan 16:30.

**Mötet avslutades 10 oktober klockan 21:55.**

# **Bilaga 1: Spektrum-gruppens rapport till Rådsmöte 10 oktober 2013**

## **Introduktion**

Denna rapport avläggs från Spektrum-gruppen av gruppens ordförande Björn Sanders till rådsmötet den 6 oktober 2013. Avsikten är att underrätta rådet och resten av föreningen i hur planeringen av Spektrum 6.0 fortlöper.

## **Konstitution och rekrytering**

Spektrumgruppen består i nuläget av följande uppsättning människor:

Björn Sanders, ordförande.

Aidin Shafiei, vice ordförande och säkerhet.

Umut Özen, säkerhet.

Axel Isberg, Specialevent.

Mikael Öberg Norrgård, specialevent.

Max Larsson, logistik och HR.

Johan Hörndahl, kiosk.

Henrik Olsson, kiosk.

I nuläget söker vi efter en person till som vill jobba tillsammans med Max Larsson på Logistik och HR samt allmänt efter funktionärer till kiosk och säkerhet till Spektrum 6.0. Platsannonser har inte i skrivande stund skickats in till PR, men de är på gång.

## **Möten**

Sen senaste rådsmötet har vi haft två möten, protokollen är interna och finns på driven:

- Spektrum 6.0-uppstart, 16 september, DMF:s lokaler.
- Layoutmöte, 23 september, Färs och Frosta Sparbank Arena.

Utöver det planerar vi att ha ett brainstorming-möte för specialevent, datum ej spikat i skrivande stund, samt en uppföljning av planeringen på skype den 16 oktober.

## **Övergripande verksamhet**

Vi har inlett en diskussion med GH-Data om ett sponsringavtal som medför att de kommer sälja teknikkomponenter på Spektrum. Bollen ligger just nu på GH-Datas sida.

Det viktigaste vi har gjort är egentligen att spika en lay out för Spektrum 6.0. Vi har dock valt att inte bifoga den till denna rapport då vi vill hålla den internt. Anser rådsledamöterna att det är relevant att se lay outen finns den på driven samt kan visas på rådsmötet.

Frågan om vilken bordleverantör vi ska anlita ligger även högt upp på agendan. Vi har som mål att pressa kostnaderna på denna punkt.

## **Kiosk**

Kiosk jobbar just nu med att lösa pantfrågan, där det lutar åt att låta det företag i Staffanstorps vi tidigare har kontaktat återigen sköta det. Detta då Pantamera inte har varit så samarbetsvilliga som vi hade hoppats. Utöver det så är det stora arbetet att skriva ett stabilt kontrakt med en pizzeria om pizzaleveransen då vi tidigare har haft problem med detta. En tydlig kravspec ska tas fram och därefter ska vi kontakta flertal pizzatorer för att hitta det bästa priset för de tjänster vi anser behöva. Punkter vi kommer ha med gäller bland annat pris, kvalitet, bokningsmottagande och leveranstid.

## **Säkerhet**

På säkerhets agenda ligger en ansökning om övernattningsstillstånd till brandskyddsmyndigheten samt att skriva ihop en "Jag accepterar att..."-text till bokningssystemet.

## **Specialevent**

Specialevent ska, som tidigare nämnt, hålla ett brainstorm-möte för att komma upp med ett första utkast på idéer till scentävlingar, funtours och andra happenings under evenemanget. Målet är att vara klara med grovplaneringen av innehållet så fort som möjligt så att PR kan använda vår planering i sitt arbete.

Utöver det så kommer specialevent jobba med att få tag i småsponsorer till sina tävlingar. Något som vi inte tror kommer krocka med PR:s sponsringsarbete kring de stora turneringarna och eventet i sin helhet. Har PR några synpunkter på detta så tar jag gärna den frågan på rådsmötet.

Slutligen ska specialevent också undersöka och förtydliga vilka kostnader de har. En liten heads up är att detta kan medfölja en äskan om att ändra något i budgeten för hela Spektrum 6.0, men det lär inte vara några stora pengaflyttar.

## **Logistik och HR**

Vi har valt att döpa om Logistik till Logistik och HR då detta tydligare beskriver arbetsområdena som innefattades i posten samt understryker vår intention att ta mer väl hand om våra funktionärer och crew under nästkommande Spektrum. Vi föreslår att den av rådet utsedda övergripande HR-ansvariga snarast tar kontakt med Max Larsson för att prata om vilka återgårdar som är lämpliga inom HR-området.

Som tidigare nämnt söker vi efter ytterligare en person som vill jobba med Logistik och HR i Spektrum-gruppen samt efter allmänna funktionärer till evenemanget.

Vi funderar på att ta fram ett poängsystem som ger funktionärer fördelar som exempelvis kioskpengar, tackLAN, LAN-tröja etc. I detta system kan man även bygga in ett OB-tillägg för exempelvis nattetider. Detta utreder Logistik och HR just nu.

## **Avslutning**

Slutligen vill vi meddela att planeringen av Spektrum är i full gång och att alla crewmedlemmar är taggade på att göra ett sjukt bra evenemang. Vi vill uppmana PR att hålla löpande kontakt med alla medlemmar i vår grupp för att kunna göra ett genuinare PR-arbete samt för att vi inte ska behöva vara oroliga för att inget PR-arbete utförs.

## Bilaga 2: IT-gruppens rapport till Rådsmötet 10 oktober 2013

### Funktionärer

Utskottet letar idag funktionärer, och vi har dialog med ett antal personer som är intresserade av att arbeta med IT - utskottet uppmuntrar dock personer att löpande höra av sig om man är intresserad av att bidra.

### Hårdvara

Föreningen har idag:

Netgear GS724T	24p 10/100/1000	5
Extreme Networks Summit 24e3	24p 10/100, med SFP-upplänkar	9
Switch som BS köpte	24p 10/100/1000	1
Totalt	á	15

Observera att ovan endast är switchar som möter mina krav: 24+ 10/100 accessportar med åtminstone en 10/100/1000 upplänk m. Ethernet eller SFP.

Utöver detta har jag även utrustning som jag kan tänka mig att låna ut till föreningen pro bono:

HP/d-link div.	24p 10/100 med combo-upplänkar	5
HP	48p 10/100 med combo	2
Allied Telesyn	48p 10/100 med SFP-upplänk	1
Cisco	24p med combo upplänk	2
Cisco	48p med combo upplänk	4
Total	á	14

Utöver detta tillkommer hårdvara som har GBIC-upplänkar, och som kan användas om jag lyckas få tag på vettiga moduler till dessa. Jag rekommenderar att man inte räknar mer än 24p per switch, då man bör betänka att deltagarna inte kommer ha hur långa kablar som helst.

**Detta innebär att det i nuläget inte råder någon brist på switchar för att genomföra spektrum 6.0** - dock är utskottet alltid öppna för erbjudanden om det skulle finnas möjligheter att införskaffa fler **motsvarande ovan krav** till ett lågt eller gratis pris.

Det behöver även inventeras om det finns apparatkablar så det räcker till ovan switchar(där kan jag även bidra med ett 50-tal).

### Napea

Jag har försökt att nå Patrik Greco, tyvärr utan resultat än.

### Bilaga 3: Spektrum 6.0 Budget - Uppdaterat

Inkomster	Antal	Index	Summa
Deltagaravg 1	100	100	10000
Deltagaravg 2	200	200	40000
Kulturcash	1	15000	15000
Ungdomstinget	1	15000	15000
Kioskvinst	1	5000	5000
Sponsorplatser	4	3000	12000
Total ink	1	97000	97000
Utgifter			
Lokal	1	60000	60000
Human resources	1	5000	5000
Bord	1	16000	16000
Scen	1	3000	3000
AEC-avtal	1	3000	3000
Eventspriser	1	3000	3000
Deltagaramband	1	1500	1500
Turneringspriser	1	2000	2000
PR-materiel	1	3000	3000
Förbrukningsmat	1	1000	1000
Logistik	1	500	500
Ramirentgrejor	1	15000	15000
Total utg	1	113000	113000
		<b>Balans:</b>	<b>-16000</b>

## Bilaga 4: Beslutsunderlag DMF

### Inledning

På rådsmötet den 31 augusti gavs undertecknade, Hannes Lindquist och Björn Sanders, i uppgift att förbereda ett beslutsunderlag för huruvida vi ska hyra in oss i DMF:s lokaler eller inte. Vi har tagit uppgiften på största allvar och kommit fram till följande rapport som i grund och botten ställer sig positiv till att hyra in sig, men belyser några viktiga punkter att ta ställning till. Framförallt om den verksamhet som går att bedriva i lokalen är värd de pengar det kostar.

För att få en bra uppfattning om lokalen har vi avlagt ett besök hos DMF den 16 september samt haft kontakt med DMF via Casimir.

Underlaget innehåller följande:

1. Inledning
2. Beskrivning av lokalen
3. Kostnadsanalys
4. Verksamhetsförslag
5. Försäkring
6. Slutsats och förslag till beslut och åtgärder

### Beskrivning av lokalen

Punkten föredrogs på mötet.

### Kostnadsanalys

Först och främst måste man ta upp de kostnader som detta kommer medföra och det klaraste är ju hyran. Då kan vi lägga oss på lite olika nivåer. Totalt kostar lokalen DMF 9000 kr/månad och de vill att vi ska gå in och delfinansiera detta. Vi kommer utreda för tre kostnadsnivåer: (1) 1000 kr/mån, (2) 2000 kr/mån och (3) 3000 kr/mån.

Kostnad	Permanent plats	Möjlighet att hyra
(1) 1000 kr/mån	1/9 av förrådsutrymmet	ca 40 h/mån = 1 helger
(2) 2000 kr/mån	2/9 av förrådsutrymmet	ca 80 h/mån
(3) 3000 kr/mån	1/3 av förrådsutrymmet	ca 120 h/mån

Tabell 1: Kostnad och användningsutrymme för de tre olika alternativen.

Utöver dessa kostnader så tror vi att det kommer tillkomma vissa underhållningskostnader som är svåra att beräkna. Men en bra vi tror att bra uppskattning är cirka 10% av den årliga hyran vilket medför följande: (1)  $1000 \cdot 12 \cdot 10\% = 1200$  kr, (2)  $2000 \cdot 12 \cdot 10\% = 2400$  kr, (3)  $3000 \cdot 12 \cdot 10\% = 3600$  kr.



Inkomsterna vi kan få kommer i huvudsak från bidrag men också från ökat medlemsantal. Det senare enklare än det första att uppskatta. Från kommunen får vi 92 kr per träff vi arrangerar i lokalen. Vi räknar med att vi utnyttjar lokalen maximalt vilket medför följande:

(1)  $92 \cdot 3 = 276$  kr/mån, (2)  $92 \cdot 6 = 552$  kr/mån, (3)  $92 \cdot 9 = 828$  kr/mån.

Då dessa siffror baserar sig på att vi endast utnyttjar lokalen under hela dygn är de något i underkant. Man kan nog egentligen räkna med att få in lite mer från kommunen. Men för att få en bra kostnadsuppskattning för föreningen underskattar vi hellre bidraget än att överskatta det.

Från Sverok kan vi få följande:

År ett – 50 % av hyreskostnaden (dock max 24 000 kr)

År två – 25 % av hyreskostnaden (dock max 12 000 kr)

År tre – 12.5 % av hyreskostnaden (dock max 6 000 kr)<sup>1</sup>

Värt att notera är att detta är ett bidrag som man måste söka och således kan bli avslaget. Vi väljer ändå att räkna med det, då vi tror att sannolikheten är hög att vi får detta.

Antalet nya medlemmar för den förbättrade verksamheten är svår att räkna på så därför är den inte med i totalkostnadsanalysen. Men vi tror att rådet kan räkna med ökade generella intäkter om vi hyr in oss på lokalen.

Vi har valt att göra analysen endast för det första året. Vi tänker oss att nästkommande råd kan göra en liknande undersökning för om det är värt att fortsätta med verksamheten när det blir dyrare för oss i framtiden.

Totalkostnadsanalysen för det första året för de tre alternativen är alltså följande:

#### Alternativ 1:

Post	Inkomst	Utgift	Totalt
Hyra	0	12 000	-12 000
Underhållningskostnad	0	1 200	-1 200
Kommunbidrag	3 312	0	3 312
Sverokbidrag	6 000	0	6 000
<b>TOTALT</b>	<b>9 312</b>	<b>13 200</b>	<b>-3 888</b>

Tabell 2: Totalkostnadsanalys av alternativ 1.

<sup>1</sup> <http://www.sverok.se/forening/bidrag/#lokal>

### Alternativ 2:

Post	Inkomst	Utgift	Totalt
Hyra	0	24 000	-24 000
Underhållningskostnad	0	2 400	-2 400
Kommunbidrag	6 624	0	6 624
Sverokbidrag	12 000	0	12 000
<b>TOTALT</b>	<b>18 624</b>	<b>26 400</b>	<b>-7 776</b>

Tabell 3: Totalkostnadsanalys av alternativ 2.

### Alternativ 3:

Post	Inkomst	Utgift	Totalt
Hyra	0	36 000	-36 000
Underhållningskostnad	0	3 600	-3 600
Kommunbidrag	9 936	0	9 936
Sverokbidrag	18 000	0	18 000
<b>TOTALT</b>	<b>27 936</b>	<b>39 600</b>	<b>-11 664</b>

Tabell 4: Totalkostnadsanalys av alternativ 3.

Ytterligare möjlighet att söka bidrag finns från vårt Sverokdistrikt. Detta kommer antagligen vara en engångssumma i storleksordningen ca 20 000 kr och krävs att vi gör någon som "främjar en hel verksamhetsgren (datorspelare, lajvare, airsoftare, etc)". Vi tror detta är mycket möjligt att tillsammans med DMF söka, mer om detta under rubriken Verksamhet.<sup>2</sup>

## Verksamhet

Vi har en övergripande idé om lokalen som går att utföra på många sätt. Tillsammans med DMF har vi funderat på att skapa något som kan fungera som ett "spelhobbyns hus". Dvs försöka inhysa flera olika föreningar med spel som den gemensamma nämnaren. Vi och DMF skulle kunna vara början på detta. Om vi skulle genomföra något sådant är det även möjligt att söka andra bidrag från exempelvis Sverokdistriktet SKuD, kommunen, EU eller fonder.

Mer konkret har vi några olika idéer på verksamhet i lokalen som hade kunnat gynna föreningen:

- Ett administrativt säte.  
Ha styrelsemöten, crewmöten, postadress, arkiv med mera där.

<sup>2</sup> <http://skud.sverok.se/bidrag/>

- En LAN-lokal för SmåLANsgruppen.  
Värt att notera med detta är att det här uppstår en alternativkostnad om vi inte skulle välja att ha lokalen som ligger på cirka 500 kr/LAN. Om man då räknar med att man har cirka 7 SmåLAN om året uppgår denna alternativkostnad till 3500 kr/år.
- Skapa en lite mer permanent dator- och TV-spelsmiljö.  
DMF har redan fyra datorer permanent men utöka detta sortiment med TV-apparater, TV-spel (retro såväl som nya) och möjligtvis fler datorer. Vi tänker oss lite som Terebi Ge-Mu:s Spelens Hus i Malmö.  
Givetvis skulle detta innebära en större investering i prylar, men vi tror att vi man kan fokusera på retro och på så vis hitta mycket begagnat och billigt.  
Här finns även möjlighet att samarbeta med Terebi Ge-Mu som tidigare har uttryckt önskemål om att expandera till Lund. Kanske kan vill de vara med och starta en sådan här satsning mot att vi på något vis delar på medlemmar?

Vi hoppas även att vi kan utnyttja mångfalden genom att erbjuda våra medlemmar verksamhet från andra spelgrenar och samtidigt erbjuda DMF:s medlemmar en större mångfald och på så vis i slutändan kanske få fler medlemmar.

De två första verksamhetsidéerna är möjliga med alla alternativ men vi anser att det sista endast är gångbart med alternativ 2 och 3 då vi annars kommer ha så liten del av lokalen att röra oss med för att göra något bra av det.

## Försäkring

Då vi kommer hyra i andrahand kommer vi inte behöva en lokalförsäkran om något större oförutsatt händer. Dock får vi, om vi får Sverokbidrag, en egendomsförsäkran som täcker om någon av vår utrustning skadas eller stjäls.<sup>3</sup>

## Slutsats och föreslagna beslut och åtgärder

Vår slutsats av analysen är att det definitivt verkar ekonomiskt och verksamhetsmässigt hållbart att hyra in sig på DMF:s lokaler. Beroende på hur mycket rådets är beredda att satsa på detta föreslår vi att man budgeterar olika mycket pengar till nästkommande år och skriver på ett kontrakt den 1 januari 2013.

Vi föreslår följande budgetering (notera att alla alternativen medför en sänkt kostnad på ca 4000 kr för SmåLANs-gruppen):

### **Alternativ 1:**

Föreningslokal - 4000 kr  
Investeringar - 1000 kr

### **Alternativ 2:**

Föreningslokal - 8000 kr  
Investeringar - 5000 kr

---

<sup>3</sup> <http://www.sverok.se/forening/bidrag/#lokal>

**Alternativ 3:**

Föreningslokal - 12000 kr

Investeringar - 10000 kr

**Om rådet väljer någon av alternativen bör följande arbetsuppgifter delas ut:**

1. Skissa ett kontrakt för uthyrningen tillsammans med DMF för beslut på årsmötet. Här bör man ta kontakt med juridisk expertis, exempelvis genom Sverok.
2. Göra en mer detaljerad plan för vilka aktiviteter vi vill genomföra på lokalen.
3. Ge förvaltningsutskottet i uppgift att sköta förvaltningen av lokalen samt be dem att göra en grundlig ransakan om det skulle behövas några akuta upprustningar som skulle medföra en kostnadsökning.
4. Tillsammans med DMF ta fram tydliga säkerhetsrutiner för lokalen för att minska stöldrisken.
5. Diskutera framtiden för lokalen tillsammans med DMF och låta detta mynna ut i en utredning om eventuella övriga bidrag att söka.

## **Bilaga 5: HR-beskrivning**

HR – Human Resources är hanteringen av ett företags eller en organisations mänskliga resurser. Att hantera mänskliga resurser inom Basement LAN innebär att framförallt se till att alla mår bra samt behandlas rättvist.

- \* För att beskriva posten mer utförligt har den delats in i tre olika ”ansvarsområden” där olika arbetsuppgifter finns indelade. Dessa tre ansvarsområden är:
- \* Ta hand om crew
- \* Vara kontaktperson till crew
- \* Ta hand om deltagare

### **Ta hand om crew**

#### **\* Se till så att crew mår bra under evenemang**

Då vår främsta resurs är våra ideella arbetare är det viktigt att ta hand om dessa och se till så att de mår bra. Det innebär att den HR-ansvariga uppmanar alla till att under de olika evenemangen få i sig tillräckligt mycket mat och vatten för att vara glada och bemöta sina arbetskamrater samt deltagare på ett rättvist och trevligt sätt. Den ansvariga ska uppmana alla till att sova ordentligt för att vara pigga och klara i huvudet under hela evenemanget och inte vara en börda för andra, samt uppmana alla till att få i sig lite frisk luft för att må lite extra bra och vara på topp.

Det är också den HR-ansvarigas uppgift att se till att det finns ett dedikerat ”matförråd” till arbetare som inte fått i sig tillräckligt mycket mat. Det är dock arbetarnas uppgift att söka upp den ansvariga för att kunna få tillgång till denna mat.

#### **\* Anordna speciella evenemang för crew**

Före och efter Basement LANs huvudevenemang ska den HR-ansvariga arrangera olika evenemang som går ut på att crew ska ha en bra anda inför huvudevenemangen samt bli tackade för deras insats efter huvudevenemangen.

Innan Spektrum ska det skall hållas teambuildingevenemang där det är tänkt att skapa självständighet, tillit, en förbättrad samarbetsförmåga samt förbättra kommunikationen inom crew. Efter Spektrum ska det hållas ”tackevenemang” så som t.ex. ”TackLAN” eller andra roliga aktiviteter för att visa uppskattning till alla som hjälpt till.

### **Vara kontaktperson till crew**

#### **\* Se till att alla vet vem de ska vända sig till**

Det är den HR-ansvarigas uppgift att göra sig hörd i början av varje evenemang och klargöra för alla vem det är som de ska vända sig till och vid vilka sammanhang de ska vända sig till den ansvarige.

\* **Lyssna på problem och se till att dessa blir lösta**

Ifall någon i crew stöter på ett hinder eller en konflikt som handlar om t.ex. stämningen i crew, att någon är ohyfsad eller orättvis, kan de komma till den ansvariga och förklara situationen och få stöd och råd om hur problemet ska lösas. Det är inte den HR-ansvarigas uppgift att lösa problemet, utan det är att se till att problemet blir löst.

\* **Disponera feedback**

Den HR-ansvariga ska kunna ge feedback till alla i crew, ta emot feedback, samt skicka vidare den i syfte av att uppmuntra, förbättra samt klargöra och undvika missförstånd.

## **Ta hand om deltagare**

- \* Ifall det visar sig att deltagare behöver någon att prata med ifall de blir orättvist behandlade, så kan även de vända sig till den HR-ansvariga för att få stöd och råd.
- \* Den ansvariga ska se till att crew vet hur man agerar vid nödfall. Detta innebär att den ansvariga tillsammans med säkerhetsansvariga ska skriva in crew på olika övningar och informationsmöten så som HLR, info om hur man ska hantera allergiattacker och andra nödvändiga möten för att försäkra deltagarnas hälsa.